



Gjøvik kommune

Prosjektering reservevann Gjøvik-Biri

ENT 3 – Landleiding

DEL 2:

KONTRAKTSGRUNNLAG

OPPDAGSNR.	A251884
DKUMENTNR.	EN-BES-RIVA-103
VERSJON	E01
UTGIVELSESDATO	22.04.26
UTARBEIDET	TAPN/KIKU
KONTROLLERT	TAPN / ABH
GODKJENT	LESM

INNHold

A.	GENERELL DEL	3
A1.	INNLEDNING	3
A2.	KORT OM KONTRAKTENS OMFANG	4
A3.	ORGANISASJON OG ENTREPRISEMODELL	5
A4.	DOKUMENTLISTE	6
B.	KONTRAKTSBESTEMMELSER	9
B1.	ALMINNELIGE KONTRAKTSBESTEMMELSER	9
B2.	SPESIELLE KONTRAKTSBETINGELSER	9
C.	TEKNISKE KRAV	21
C1.	TEKNISKE RAMMEBETINGELSER	21
C2.	TEKNISK BESKRIVELSE	21
C3.	TEGNINGER OG VEDLEGG	21
C4.	TEKNISKE REFERANSEDOKUMENTER	21
D.	KRAV TIL BYGGEPROSESSEN	22
D1.	ADMINISTRATIVE RUTINER	22
D2.	KVALITETSSIKRING	23
D3.	HELSE, MILJØ OG SIKKERHET (HMS)	24
D4.	BYGGHERRENS SERIØSITETSBESTEMMELSER MM	27
E.	FRISTER OG DAGMULKTER	33
E1.	FRISTER OG DAGMULKTER	33
E2.	FRISTER FOR ADMINISTRATIVE LEVERANSER ETC	33
F.	VEDERLAGET	34
F1.	PRISSAMMENSTILLING	34
F2.	REGNINGSARBIEDER	34
F3.	PÅSLAG FOR TILTRANSPORT	35
F4.	OPSJONER	35
G.	BYGGHERRENS YTELSE	36

A. GENERELL DEL

A1. INNLEDNING

A1.1. PROSJEKTETS ART OG OMFANG

Kontrakten omfatter installasjon av PE-ledninger og rørdeler mellom E6 og nytt vannbehandlingsanlegg (VBA), i borehull, samt PE-ledning mellom VBA og Industrivegen for Gjøvik kommune. Arbeidene inkluderer rigg for bygge-/anleggsplass, leveranse av rørdeler, mottak og legging av PE-ledninger, boring under Skumsrudvegen og inntrekking av rør, arbeid i spuntgrop mm. Byggherren leverer rør iht. tabell i Kapittel A2 til entreprenørens riggplass. Leveranser koordineres av entreprenøren.

A1.2. OVERORDNET OM REKKEFØLGE OG ENKELTE GRENSESNIITT I PROSJEKTET

Kontrakten er del av prosjektet med etablering av nytt vannbehandlingsanlegg for Gjøvik-regionen, som består av flere delentrepriser. Et overordnet sammendrag av arbeidene som skal utføres, hvilke grensesnitt kontrakten har mot andre entrepriser og en oversikt over rekkefølge fremkommer av mengdebeskrivelsens punkt 03.100.0.

Denne entreprisen (ENT 3) har grensesnitt både mot entrepriser for vannbehandlingsanlegg VBA (ENT 1A) og entrepriser for Ledningsanlegg i Mjøsa (ENT 2).

ENT 3-entreprenøren skal ta av matjord på deler av anlegget (bl.a. områdene ved VBA-Skumsrudveien, Skumsrudveien-E6, jorde syd for Skumsrudvegen og område på vestsiden av Skumsrudvegen) og etablere riggplass med vaskeplass, anleggsvei frem til plassering av boregropen som skal anlegges på østsiden av E6. Anleggsvei skal være ferdig etablert senest **19. februar 2027**. ENT 2-entreprenøren skal deretter etablere boregropen og anvende den i forbindelse med boring av rør under E6. Anleggsveien skal holdes tilgjengelig for ENT 2-entreprenøren frem til **16. desember 2027**.

Byggherrens leveranse av PE-rør leveres tidligst til prosjektet fra **1. mars 2027**.

ENT 3-entreprenør har grensesnitt med ENT 1A-entreprenør (VBA). ENT 3 og ENT 1A kan jobbe parallelt for å etablere VBA (ENT 1A) og Landleddninger. Begge entreprenørene har adkomst til anlegg ved å benytte anleggsvei fra Fautveggen. ENT 3-entreprenør skal etablere spuntgrøft fra VBA til Skumsrudvegen. ENT 1A skal koble VA ledninger fra VBA til Landleddninger i spuntgrøft.

Fristen for ENT 3 til å ferdigstille arbeidet som er nødvendig for at ENT 1A får full tilkomst til VA-ledninger skal være ferdigstilt **14. april 2028**, og er dagmulktbelagt.

Etter at alt arbeidet med Landleddningen, kontroller og dokumentasjon mv. er utført, tas Landleddningsanlegget over av byggherren. Alt arbeidet frem til dette punktet benevnes som «kontraktens hovedarbeider».

Trykktesting, pluggkjøring, kamerakjøring og desinfeksjon er planlagt for landanlegget.

- Kamerainspeksjon 3 stk. 630mm ledninger, utført i 3–4 etapper per ledning, hver etappe med lengde ca. 200–300 m (tilsvarende ca. 10–15 rørlengder) og avhengig av entreprenørs valg av utstyr.

- Trykktesting 3 stk. 630mm ledninger fra RVS til grensesnitt ved VBA.
- Plugg kjøring og desinfeksjon av 630mm skal ikke utføres av landanlegget.
- 250mm ledningen skal trykktesting, pluggkjøring og desinfiseres fra V1(Industrivegen) til grensesnitt ved VBA.

A2. KORT OM KONTRAKTENS OMFANG

Se punkt A.1 ovenfor. Det henvises for øvrig til vedlagt «C.2 Teknisk mengdebeskrivelse», «C3 Tegninger» og «C4 Tekniske referansedokumenter»

Følgende rør skal legges i grøft og trekkes i varerør:

Ledningsstrekk	Rør eller rørdel	Dim	Materiale	SDR/PN	Enh.	Estimert mengde
Rentsvannsledning fra E6 til VBA	Rør	Ø630	PE100	SDR11	m	740
Rentsvannsledning- Boregrop under Skumsrudvegen	Rør med PP kappe	Ø630	PE100	SDR11	m	40
Reservevann/råvannsledning fra Boregrop E6 til VBA	Rør	Ø630	PE100	SDR11	m	740
Reservevann/råvannsledning-Boregrop under Skumsrudvegen	Rør med PP kappe	Ø630	PE100	SDR11	m	40
Spyleledning Boregrop E6 til VBA	Rør	Ø630	PE100	SDR 17	m	740
Spyleledning - Boregrop under Skumsrudvegen	Rør med PP kappe	Ø630	PE100	SDR17	m	40
Rentvannsledning VBA - Industrivegen	Rør	Ø250	PE100	SDR11	m	500
Rentvannsledning VBA – Industrivegen ved V1	Rør	Ø200	SJK	C64	m	8
Rentvannsledning VBA – Industrivegen ved V1	Rør	Ø150	SJK	C64	m	10
Overvannsledning VBA – Industrivegen ved kumgruppe 1	Rør	Ø250	BTG		m	13
Spillvannsledning VBA – Industrivegen ved kumgruppe 1	Rør	Ø250	BTG		m	12
Spillvannspumpeledning VBA – Industrivegen ved kumgruppe 1	Rør	Ø225	PVC-U	SDR21	m	6
Trekkerør for HS-kabel Biri (fra VBA til boregrop på nordside av Skumsrudvegen)	Rør	Ø160	PP	SN8	m	360

Byggherren leverer kun PE100 rørene til entreprenørens riggplass.

A3. ORGANISASJON OG ENTREPRISEMODELL

Tiltakshaver:

GJØVIK KOMMUNE

v/ Thomas Sebak

Postboks 630

2810 Gjøvik

Mob: 99 57 18 55

E-post: thomas.sebak@gjovik.kommune.no

Rådgivende ingeniør:

COWI AS

v/ Lars Erik Smith

Mob: 93249594

E-post: lesm@cowi.com

Entreprisemodell

Utførelsesentreprise basert på kontrakt iht. NS8405:2008, med spesielle kontraktsbestemmelser.

A4. DOKUMENTLISTE

Kontraktsgrunnlaget gjenspeiler strukturen i NS 3450 del II og består av følgende dokumenter:

Del II Kontrakts- grunnlaget	Innholdsfortegnelse for del II		
	Avtaledokument		
	A	Generell del	A.1 Innledning A.2 Kort om kontraktsarbeidets omfang A.3 Organisasjon og entreprisemodell A.4 Dokumentliste
	B	Kontraktsbestemmelser	B.1 Alminnelige kontraktsbestemmelser B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser
	C	Tekniske krav	C.1 Tekniske rammebetingelser C.2 Teknisk beskrivelse C.3 Tegninger og vedlegg C.4 Tekniske referansedokumenter
	D	Krav til byggeprosessen	D.1 Administrative rutiner D.2 Kvalitetssikring D.3 Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS) D.4 Byggherrens seriøsitetsbestemmelser mm
	E	Frister og dagmulker	E.1 Frister og dagmulker E.2 Frister for administrative leveranser etc.
	F	Vederlaget	F.1 Prissammenstilling F.2 Regningsarbeider F.3 Påslag for tiltransport F.4 Opsjoner
	G	Byggherrens ytelser	G Byggherrens ytelser

Dokumentliste - Spesifisering av Del C – Tekniske krav:

C.1 Teknisk rammebetingelser		Format	Skjerming
	Reguleringsbestemmelser	PDF	
C.2 Teknisk mengdebeskrivelse		Format	Skjerming
EN-BES-RIVA-104	Teknisk mengdebeskrivelse iht. NS3420/2024_01	PDF, GAB, XML	
C.3 Tegninger	Beskrivelse	Format	Skjerming
H1-LAND-E-740-10-00-100	Oversikt kabler	PDF	§ 21
H1-LAND-G-212-10-00-001	Spuntgrop for boring og mottak, plan/snitt	PDF	
H1-LAND-G-212-10-00-002	Spunt for VA-grøft fra Skumsrudvegen til VBA, Del 1	PDF	
H1-LAND-G-212-10-00-003	Spunt for VA-grøft fra Skumsrudvegen til VBA, Del 2	PDF	
H1-LAND-H-731-10-00-100	Plantegning: Landleidningstrase 1A og 1B på Biri	PDF	§ 21
H1-LAND-H-731-10-00-101	Plan- og profiltgning: Trase 1A: VBA-VA profil 140. Trase 1B:VA profil 140 - E6	PDF	§ 21
H1-LAND-H-731-10-00-102	Trase 1B: Detaljtegning hammerboring under Skumsrudvegen	PDF	§ 21
H1-LAND-H-731-10-00-103	Trase 2: Skumsrudvegen (sør) - Industrivegen	PDF	§ 21
H1-LAND-H-731-10-00-104	Trase 3: Tilkobling til KG1 Industrivegen	PDF	§ 21
H1-LAND-H-731-10-00-201	Kumskisse KG1, Industrivegen - Plan	PDF	§ 21
H1-LAND-H-731-10-00-202	Kumskisse V1 - Plan og snitt	PDF	§ 21
H1-LAND-H-731-10-00-203	Detaljtegning. Kumskisse tappekum - Plan	PDF	§ 21
H1-LAND-H-731-10-00-204	Detaljtegning. Kumskisse Tappekum - Plan og snitt	PDF	§ 21
H1-LAND-H-731-10-00-301	Prinsipptegning. Generelle grøftesnitt : Trase 1B Boregrop - E6 - G1-G4	PDF	
H1-LAND-H-731-10-00-302	Prinsipptegning. Generelle grøftesnitt : Trase 1 A VBA-Mottaksgrop og Trase 2 - G5 - G8	PDF	
H1-LAND-H-731-10-00-303	Prinsippkisse: Grøft, anleggsvei og masselagring	PDF	
H1-LAND-H-731-10-00-401	Prinsippkisse: Isolasjon, kryssing av bekk og kabler, utkiling, leirpropp, forankring av stjøpejernsrør og sluk	PDF	
H1-LAND-H-731-10-00-500	Prinsipptegning. Anleggsområde og riggplan	PDF	
H1-LAND-W-760-10-00-101	Plan og profil – Veg 10000 rundkjøring	PDF	
H1-LAND-W-760-10-00-102	Plan og profil – Veg 20200, 20300	PDF	

H1-LAND-W-760-10-00-103	Tverrprofil pr 61-120 veg 10000 rundkjøring	PDF	
H1-LAND-W-760-10-00-104	Tverrprofil pr 130-175 – veg 10000 rundkjøring	PDF	
H1-LAND-W-760-10-00-105	Tverrprofil pr 15-40 – veg 20200	PDF	
H1-LAND-W-760-10-00-106	Tverrprofil pr 15-45 – veg 20300	PDF	
H1-LAND-W-760-10-00-107	Normalprofil og overbygningsdetalj – veg 10000, 20200, 20300		
H1-LAND-W-760-10-00-108	Trafikkøy og spleis av overbygning	PDF	
H1-LAND-W-760-10-00-109	Overkjørbar kantstein prinsipp tegning	PDF	
H1-LAND-W-760-10-00-110	Skilt og oppmerking	PDF	
H1-LAND-W-760-10-00-111	Skilttabell	PDF	
C.4 Tekniske referansedokumenter	Beskrivelse	Format	Skjerming
A233798-80-RAP-RIG-002	Områdestabilitetsvurdering	PDF	
80-NOT-RIG-110	Bore- og mottaksgrop ved kryssing av Skumsrudvegen	PDF	
A251884-RAP-RIG-003	Geoteknisk vurderingsrapport	PDF	
A251884-RAP-RIG-001	BIR VBA suppl. GU	PDF	
10-RAP-RIM-131	Miljøoppfølgingsplan	PDF	
10-RAP-RIM-135	Miljøbudsjett landleidningsanlegg	PDF	
10-RAP-RIM-136	Tiltaksplan for fremmede arter og infiserte masser med fremmede arter	PDF	
10-RAP-RIM-137	Matjordplan	PDF	
90-RAP-SHA-067	SHA-plan	PDF	
EN-NOT-RIVA-109	VBA-Skumsrudvegen. Minimum overdekning på utslippsledning Ø630mm PE100 SDR17 Trase1.	PDF	
10-NOT-RIVeg-101	Trafikkavviklingsplan	PDF	
GK_080526	FDV – Krav til sluttdokumentasjon – med vedlegg	PDF	
GK_210426	Grunneieravtale - sladdet	PDF	
GK_110526	Skisse tilkomst ved Fautvegen 20	PDF	
GK_180226	Instruks prosjekthotell	PDF	

B. KONTRAKTSBESTEMMELSER

B1. ALMINNELIGE KONTRAKTSBESTEMMELSER

Som generelle kontraktsbestemmelser gjelder NS 8405 "Norsk bygge- og anleggskontrakt" (NS 8405:2008), med de tilpasningene som følger under.

B2. SPESIELLE KONTRAKTSBETINGELSER

B2.1. PARTENES REPRESENTANTER (NS 8405 PUNKT 6):

NS 8405 punkt 6 gjelder med følgende nytt andre og tredje ledd:

Prosjektleder er byggherrens overordnede representant og er den eneste som har fullmakt til å forplikte byggherren i henhold til kontrakten, med mindre annet er uttrykkelig skriftlig angitt. Beslutninger som innebærer økonomisk eller tidsmessig endring av kontrakten, skal godkjennes av prosjektleder hos byggherren.

Byggeleder er byggherrens operative representant på byggeplassen og har fullmakt til å følge opp entreprenørens utførelse, herunder kontrollere fremdrift, kvalitet og HMS. Byggherre kan også gi andre slik fullmakt. Byggeleder har ikke fullmakt til å bestille tilleggsarbeider eller akseptere tilleggskrav fra entreprenøren, med mindre dette er uttrykkelig avtalt skriftlig. Byggeleder har likevel fullmakt til å avvise krav om tillegg og fristforlengelse.

B2.2. NØKKELPERSONELL (NYTT PUNKT)

NS 8405 gjelder med følgende tillegg:

Entreprenørens organisasjon skal til enhver tid ha det personell med teknisk og faglig kompetanse, erfaring og kapasitet som er nødvendig for å kunne utføre kontraktsarbeidet og levere kontraktsgjenstanden i samsvar med kontraktens krav og avtalte frister.

Entreprenørens personell som ble vurdert i forbindelse med anbudsprosessen eller senere personer avtalt som erstatning for disse anses som nøkkelpersonell. Entreprenøren har ikke anledning til å skifte ut tilbudt nøkkelpersonell uten samtykke fra byggherre.

Enhver utskifting av entreprenørens nøkkelpersonell uten samtykke fra byggherre, medfører en bot for hver enkelt utskiftet nøkkelperson på kr 200 000.

Utskifting som følge av at nøkkelpersonen blir omplassert, oppsagt eller avskjediget, er ikke unntatt fra ansvar til å svare bot. Unntatt fra ansvar er en utskifting som følge av permisjon, oppsigelse av egen stilling, dokumentert sykdom eller død, eller en utskifting godkjent av byggherren.

Dersom entreprenørens nøkkelpersonell utfører sitt arbeid på en slik måte at det går ut over partenes samarbeid eller utførelsen og får konsekvenser for fremdrift, kvalitet, kostnader, HMS eller samfunnsansvar, eller dersom personellet ellers viser seg uegnet til å utføre sine arbeidsoppgaver, skal dette søkes løst i minnelighet. Dersom dette ikke lykkes, kan byggherren kreve at entreprenøren på egen bekostning skifter ut vedkommende person. Ved utskifting skal byggherren godkjenne nytt personell for å sikre at kravene gitt i konkurransegrunnlaget blir

ivaretatt.

Ved utskifting av nøkkelpersonell skal den som erstatter nøkkelpersonen ha tilsvarende kompetanse og erfaringsnivå som den han erstatter. Byggherre avgjør om dette er tilfelle. Byggherren vil blant annet kunne vektlegge antall års relevant erfaring, antall tidligere prosjektgjennomføringer, antall tidligere relevante prosjektgjennomføringer, mv.

Ved utskifting av nøkkelpersonell skal organisasjonsplanen revideres med endring av navn, roller og ansvar.

Alle entreprenørens kontrakter med underentreprenører og andre kontraktsmedhjelpere skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

B2.3. BYGGEMØTER (NS 8405 PUNKT 7.1)

NS 8405 punkt 7.1 første ledd utgår og erstattes med:

I anleggsperioden, frem til overtagelse av kontraktens hovedarbeider, avholdes byggemøter hver 14. dag.

NS 8405 punkt 7.1 fjerde ledd andre setning utgår og erstattes med:

Møtereferat føres av byggherrens representant.

B2.4. OPPSTARTSMØTE OG SPESIELLE MØTER (NS 8405 PUNKT 7.2)

NS 8405 punkt 7.2 første ledd første setning utgår og erstattes med:

Entreprenør må påregne deltakelse i flere møter for gjennomgang av prosjektet i god tid før anleggsperioden starter.

Entreprenør vil kunne bli innkalt til prosjektering- og byggemøter hos Gjøvik kommune på kort varsel. Alle kostnader vedr. deltagelse på møtene skal prises i post 01.400.1 Byggherren avgjør om noen av møtene skal gjennomføres på Teams.

B2.5. VARSLER OG KRAV (NS 8405 PUNKT 8)

NS 8405 punkt 8 annet ledd utgår og erstattes med:

Varsler og krav skal fremsettes skriftlig ved opplasting av avtalte skjema på byggherrens prosjekthotell på Interaxo. Varsler fremsatt ved e-poster, referater, mv. anses ikke som skriftlig varsel.

B2.6. ENTREPRENØRENS SIKKERHETSSTILLELSE (NS 8405 PUNKT 9.2)

NS 8405 punkt 9.2 tredje avsnitt, første setning utgår og erstattes med:

Etter at kontraktsarbeidet er overtatt, og etter feil og mangler påvist ved overtakelsesbefaringen er utbedret og godkjent av byggherren, reduseres denne sikkerheten til 3 % av kontraktssummen for forhold som påberopes i løpet av de påfølgende 3 år.

B2.7. BYGGHERRENS SIKKERHETSSTILLELSE (NS 8405 PUNKT 9.3)

NS 8405 punkt 9.3 utgår og erstattes med:

Byggherren stiller ikke sikkerhet.

B2.8. ENTREPRENØRENS PLIKT TIL Å HOLDE KONTRAKTSARBEIDET FORSIKRET (NS 8405 PUNKT 10.1)

NS 8405 punkt 10.1 andre avsnitt tredje og fjerde setning utgår og erstattes med følgende:

Forsikringen skal gjelde inntil alle av kontraktens hovedarbeider vedrørende hele bygget, anlegget og/eller prosjektet er overtatt av byggherren. Dersom det påvises feil og mangler ved overtakelsen, plikter entreprenøren å holde hele kontraktsarbeidet forsikret frem til feilene og manglene er rettet og utført og godkjent.

B2.9. FORSIKRING, KONTROLL (NS 8405 PKT 10.3)

NS 8405 punkt 10.3 første ledd første setning utgår og erstattes med følgende:

Entreprenørens forsikringer i henhold til NS 8405 punkt 10 skal forelegges byggherren innen 14 dager etter kontraktinngåelse. Byggherren plikter ikke å betale avdrag før han mottar slik dokumentasjon.

B2.10. BYGGEPLASSELEDELSE (NS 8405 PUNKT 12.2)

NS 8405 punkt 12.2 tredje setning utgår og erstattes med:

Ved utskifting av byggeplassledelse gjelder bestemmelsene i punkt B2.2 over.

B2.11. MIDLERTIDIGE TILTAK (NYTT PUNKT)

NS 8405 gjelder med følgende tillegg:

Med mindre annet er uttrykkelig avtalt, har entreprenøren fullt ansvar for prosjektering, godkjennelse og gjennomføring av alle nødvendige midlertidige tiltak. Dette omfatter også ansvar for ev. offentlige og private avtaler.

Med midlertidige tiltak menes tiltak, arbeider og materiell mv., som entreprenøren utfører/benyttar for å etablere kontraksobjektet, men som ikke er del av det som overleveres byggherren. Dette gjelder uavhengig av om midlertidighetene er beskrevet i konkurransegrunnlaget eller ikke. Slike tiltak kan typisk være tiltak knyttet til riggplass, tilførselsveier og øvrige forhold som krever grunneieravtaler, søknader eller varsling til kommunen, samt midlertidige konstruksjoner, veier, mv.

Entreprenør må prise inn midlertidige tiltak i C.2 Teknisk mengdebeskrivelse.

B2.12. BYGGHERRENS RETT TIL Å FØRE KONTROLL (NS 8405 PUNKT 14.1)

NS 8405 punkt 14.1 gjelder med følgende tillegg:

Byggherren, skal ha rett til innsyn i dokumenter som gjelder:

- a) Entreprenørens kvalitetssystem
- b) Utførelsen av kontraktarbeidet
- c) Produksjonsprosessen
- d) De deler av entreprenørens styringssystemer for øvrig (f.eks. for økonomi, ytre miljø, SHA) og regnskap, som kan ha betydning for entreprenørens oppfyllelse av kontrakten.

Innsynsretten omfatter blant annet revisjon og verifikasjon, inklusive intervjuer, inspeksjon, kontroll og dokumentgjennomgåelse. Entreprenøren skal vederlagsfritt yte rimelig assistanse ved slikt innsyn. Innsynsretten er begrenset til tre år etter at siste betaling har funnet sted.

Entreprenøren skal sikre at byggherren har tilsvarende innsynsrett hos entreprenørens kontraktsmedhjelpere, med mindre leveransen har en klart underordnet betydning for entreprenørens evne til å oppfylle sine forpliktelser overfor byggherren.

Ved alle arbeidsoperasjoner som ikke senere lar seg kontrollere, plikter entreprenøren å varsle byggherren for kontroll på et tilstrekkelig tidlig tidspunkt til at denne lar seg gjennomføre.

B2.13. ENTREPRENØRENS FREMDRIFTSPLAN (NS 8405 PUNKT 18.1)

NS 8405 punkt 18.1 første avsnitt utgår og erstattes med følgende:

Entreprenøren skal utarbeide og fremlegge en detaljert fremdriftsplan som viser hvordan kontraktens frister skal oppnås. Fremdriftsplanen skal etableres og lastes opp på prosjekthotell på Interaxo senest fire uker etter kontraktssignering. Ved endringer i fremdriftsplanen skal denne revideres fortløpende og legges på byggherrens prosjekthotell på Interaxo sammen med øvrig dokumentasjon. Byggherren kan ved behov kreve hyppigere rapportering.

Fremdriftsplanen skal holde seg innenfor de krav som er angitt i kontrakten og den tilbudte grove fremdriftsplan som var en del av entreprenørens gjennomføringsplan.

Fremdriftsplanen skal vise logiske avhengigheter mellom faser og aktiviteter, både innenfor hvert nivå og mellom de ulike nivåene i fremdriftsplanen.

Fremdriftsplanen skal minimum inneholde:

- a) Tekst som beskriver aktiviteten
- b) Aktivitetskode
- c) Kalenderdatoer for planlagt start og planlagt slutt for alle definerte aktiviteter
- d) Varighet og avhengigheter for aktiviteten
- e) Planlagt og faktisk fremdrift, herunder faktisk start og faktisk slutt for definerte aktiviteter
- f) Beregnet ressursbruk (maskiner, utstyr og personell) per aktivitet

Av fremdriftsplanen skal det tydelig fremgå hvilke aktiviteter som er på kritisk linje. Fremdriftsplanen skal reflektere kontraktens frister og avtalte milepæler.

I tillegg til hovedfremdriftsplan skal entreprenøren også utarbeide detaljerte 4-ukers planer, som viser alt arbeid som skal utføres i kommende 4 ukers periode, på postnivå iht. C.2 Teknisk mengdebeskrivelse. Fremdriftsplanene skal oppdateres kontinuerlig og legges på prosjekthotellet.

Byggherren vil bruke planleggingsverktøyet MS Project i prosjekt- og kontraktsgjennomføringen.

Entreprenøren skal bruke planleggingsverktøyet MS Project, eller annet planleggingsverktøy som kommuniserer sømløst med MS Project, til fremdriftsrapporteringen i prosjektet.

B2.14. FREMDRIFTSSTATUS OG VARSLING (NS 8405 PUNKT 18.2)

NS 8405 punkt 18.2 gjelder med følgende tillegg:

Entreprenøren skal rapportere om fremdriftsstatus i

1. revidert hovedfremdriftsplan, ved alle endringer i fremdriften, og i
2. 4 ukers planer

All dokumentasjon skal legges på byggherrens prosjekthotell på Interaxo.

Byggherren kan ved behov kreve hyppigere rapportering.

4 ukers plan lastes opp på prosjekthotellet i forkant av hvert byggemøte sammen med en kort redegjørelse for den overordnede fremdriften i prosjektet. Byggherren kan ved behov/på forespørsel kreve en mer detaljert fremdriftsrapportering.

Dersom aktiviteter som var planlagt for foregående periode ikke er utført, skal det redegjøres for årsak, potensielle konsekvenser, når aktiviteten planlegges utført og hvilke tiltak entreprenøren vil iverksette.

Ved manglende eller mangelfull rapportering – herunder manglende oppdatering, ufullstendig innhold eller feil format, påløper en sanksjon på NOK 2 500,- per hverdag fra og med første dag etter fristens utløp, inntil forholdet er rettet. Sanksjoner etter denne bestemmelsen kommer i tillegg til og har ingen påvirkning på øvrige misligholds- og sanksjonsbestemmelser i kontrakten.

B2.15. ENTREPRENØRENS SAMORDNINGSPLIKT (NS 8405 PUNKT 18.3)

NS 8405 punkt 18.3 gjelder med nytt annet ledd:

Det stilles særlig høye krav til entreprenørens samordningsplikt i tilknytning til følgende deler av prosjektet:

- 1) Entreprisen for ledningsanlegg i sjø (ENT2), som skal etablere boregrop ved E6, samt utføre arbeider med boring av ledninger under E6 og til Mjøsa.
- 2) Entreprisen for spuntgrop VBA, som skal etablere spunt og avstivninger, utføre utgraving og støping av bunnplate.
- 3) Elvias entreprenør som skal trekke kabel fra spuntgrop ved Skumsrudvegen til VBA og over mark, riggplass på vestsiden av Skumsrudvegen.

B2.16. MATERIALER (NS 8405 PUNKT 19.5)

NS 8405 punkt 19.5 gjelder med nytt tredje ledd:

Byggherre skal levere PE100 rør og rørdeler, slik dette fremgår av C.2: Teknisk mengdebeskrivelse. Entreprenøren skal ta høyde for at rørløseleverandør i perioden 01.03.27–16.12.27 kan levere minimum 200 m Ø630 mm, eller etter avtale med entreprenør ENT 3, PE100 rør per uke. Rørdeler samt 500 m Ø250 mm leveres i tillegg innenfor samme periode.

Entreprenøren skal sørge for, på vegne av byggherren, praktisk bestilling, leveransekoordinering og løpende oppfølging mot rørleverandør. Entreprenøren skal utarbeide en bindende leveranseplan i samråd med rørleverandør og byggherren. Planen skal angi leveransetidspunkt, mengder og rekkefølge, og være styrende for begge parter. Justering av leveranseplanen kan kun skje etter skriftlig avtale mellom entreprenør og rørleverandør, med byggherrens samtykke.

Entreprenøren skal utføre transportkontroll og brukskontroll av leverte PE-rør og rørdeler i samsvar med NS 8412:2024 punkt 25.2.1. Nærmere krav til kontrollene følger av C.2: Teknisk mengdebeskrivelse.

Mangler ved leverte produkter som entreprenøren oppdager eller burde ha oppdaget ved transportkontroll eller brukskontroll, skal varsles skriftlig til byggherren og rørleverandøren uten ugrunnet opphold og senest innen 14 dager etter gjennomført kontroll, jf. NS 8412:2024 punkt 25.2.1 tredje ledd. Hvis entreprenøren har gitt slik melding, kan entreprenøren ikke ta i bruk produkter som meldingen gjelder i den utstrekning dette følger av NS 8412:2024 punkt 25.2.1 fjerde ledd. Ved for sent varsel, taper entreprenøren retten til å påberope seg mangler ved leverte produkter som svikt ved byggherrens medvirkning.

B2.17. OFFENTLIGE TILLATELSER (NS 8405 PUNKT 19.6)

NS 8405 punkt 19.6 gjelder med nytt andre og tredje ledd:

Entreprenøren har ansvar for å utarbeide og sende inn avfallsplan til kommunen. Eventuelle revisjoner som er nødvendige for å oppnå godkjenning, er entreprenørens ansvar.

Entreprenøren skal utarbeide og levere søknad om ansvarsrett, samt nødvendig dokumentasjon knyttet til denne.

B2.18. ENTREPRENØRENS PLIKT TIL Å VARSLE OM SVIKT VED BYGGHERRENS MEDVIRKNING (NS 8405 PUNKT 21.1)

NS 8405 punkt 21.1 utgår og erstattes med:

Entreprenøren skal i forbindelse med sin produksjonsplanlegging gjennomgå byggherrens leveranser og annen medvirkning med sikte på produksjon. Gjennomgang skal være ferdigstilt senest 14 dager før planlagt oppstart av kontraktsarbeidene.

Entreprenøren skal uten ugrunnet opphold, og senest 14 dager før planlagt oppstart av produksjonen, varsle byggherren dersom han blir eller burde blitt oppmerksom på at kontraktsdokumentene, tegninger, beskrivelser eller beregninger er ufullstendige, inneholder uoverensstemmelser eller andre feil, eller på annen måte ikke gir tilstrekkelig veiledning for utførelsen. Det samme gjelder dersom han oppdager eller burde ha oppdaget prosjektering som er uegnet. Varselet må inneholde en beskrivelse av hvilken informasjon som mangler, er uklar mv., og hvilken klargjøring entreprenøren har behov for.

Entreprenøren skal på samme måte varsle byggherren dersom han blir eller burde ha blitt oppmerksom på at det fysiske arbeidsunderlaget, fastmerker, grunnforhold, leverte materialer eller annen medvirkning fra byggherren ikke oppfyller de krav han etter kontrakten kunne forvente.

Dersom entreprenøren ikke overholder varslingsfristene i annet og tredje ledd, er entreprenøren selv ansvarlig for konsekvensene som ville vært unngått ved rettidig varsel.

Dersom entreprenøren under arbeidets gang forstår eller burde forstå at man vil overskride estimerte mengder i C.2 Teknisk mengdebeskrivelse, plikter entreprenøren å varsle byggherren uten ugrunnet opphold.

Varslet skal inneholde:

- Referanse til aktuell post
- Beskrivelse av avviket
- Estimert samlet mengdeavvik
- Forslag til videre håndtering

Uten slikt rettidig varsel, har ikke entreprenøren rett på betaling utover kontraktens estimerte mengde, rett på vederlagsjustering eller fristforlengelse.

Der det er nødvendig med målinger og påvisninger for å fastlegge mengdeavviket, gjelder fremgangsmåten beskrevet i NS 8405 punkt 28.3 tredje avsnitt.

B2.19. RETTEN TIL Å PÅLEGGE ENDRINGER (NS8405 PUNKT 22.1)

NS 8405 punkt 22.1 tredje ledd andre punktum utgår og erstattes med:

Byggherren kan ikke pålegge entreprenøren endringer som overstiger 25 % netto tillegg til kontraktssummen. Opsjoner skal ikke medtas i beregningen. Tilsvarende gjelder for endringer etter NS 8405 punkt 22 og 23 som er helt eller delvis foranlediget av forhold byggherren har risikoen for etter NS 8405 punkt 25.2 bokstav b og c. Hvis entreprenøren utfører arbeid utover 25 %-grensen, skal arbeid frem til 25 % gjøres opp på kontraktens betingelser. Arbeid utover dette honoreres etter NS 8405 punkt 31.1.

B2.20. ENTREPRENØRENS VARSEL OM VEDERLAGSJUSTERING – RIGG OG DRIFT (NS8405 PUNKT 25.3)

NS 8405 punkt 25.3 andre ledd bokstav a utgår og erstattes med følgende:

Følgende standardiserte bestemmelser gjelder for krav på vederlagsjustering for økte utgifter til kapitallytelse, rigging, drift og nedrigging:

REGULERING I UENDRET BYGGETID

Hvis prisen på netto vederlagsjusteringer som følge av forhold beskrevet i NS 8405 punkt 25.2 ikke overstiger 10 % av kontraktssum, gis det ingen kompensasjon.

Overstiger prisen på netto vederlagsjusteringer 10 % av kontraktssummen, gis det kompensasjon etter følgende formel:

$$\text{Vederlag} = \frac{0,5 A (B - 1,10 C)}{C}$$

A = avtalt pris på opprinnelige rigg-, drifts-, og nedriggingsposter (C2 Teknisk mengdebeskrivelse) i følgende poster:

- 01.100.2
- 01.100.3
- 01.100.4
- 01.100.5
- 01.100.6

- 01.100.7
- 01.100.8
- 01.200.1
- 01.200.2
- 01.200.3
- 01.200.4
- 01.200.5
- 01.200.8
- 01.300.4
- 01.400.1
- 01.500.1

Alle priser ekskl. mva.

B = kontraktsverdi av utført arbeid på tidspunktet for opprinnelig sluttfrist ekskl. mva.

C = opprinnelig kontraktsbeløp (kontraktssum ekskl. mva).

Ved utregningen av kontraktsverdi av utført arbeid på tidspunktet for opprinnelig sluttfrist ekskl. mva. (B), skal det ikke tas hensyn til:

- regulering av kontraktssummen pga. lønns- eller prisstigning,
- utbetaling av eventuelt påslag pga. administrasjon av sideentreprenører eller tiltransport av entreprisekontrakter/prosjekteringsoppdrag mv.,
- avbestillingserstatning,
- endringsarbeid som gjøres opp inklusive rigg/drift, herunder endringer utført til fastpris og arbeider oppgjort som regningsarbeid
- kompensasjon for økt rigg og drift i endret byggetid.

Entreprenøren har ikke krav på vederlagsjustering for økte utgifter til kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging i uendret byggetid utover kompensasjonen som gis etter ovennevnte formel.

REGULERING I FORLENGET BYGGETID

Har entreprenøren krav på fristforlengelse etter NS 8405 pkt. 24.1, jf. 24.5, skal vederlagsjustering for kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging kompenseres etter følgende formel:

$$\text{Vederlag} = \frac{0,7 A (Z)}{Y}$$

A = avtalt pris på opprinnelige rigg- og driftsposter (C2 Teknisk mengdebeskrivelse) i følgende poster:

- 01.100.2
- 01.100.3
- 01.100.4
- 01.100.5
- 01.100.6
- 01.100.7
- 01.100.8
- 01.200.1
- 01.200.2
- 01.200.3
- 01.200.4
- 01.200.5
- 01.200.8

- 01.300.4
- 01.400.1
- 01.500.1

Alle priser ekskl. mva.

Y = opprinnelig avtalt byggetid (med byggetid menes tiden fra oppstart byggeplass (dersom dato for dette er angitt i konkurransegrunnlaget gjelder denne, hvis ikke gjelder dato for første tilrigging på byggeplass) til opprinnelig avtalt sluttfrist for kontraktens hovedarbeider.

Z = antall dager berettiget forlengelse utover opprinnelig byggetid

Dersom fristforlengelse kun er gitt for deler av arbeidene, skal A reduseres forholdsmessig.

B2.21. INDEKSREGULERING (NS 8405 PUNKT 27.1)

NS 8405 punkt 27.1 utgår og erstattes med:

Indeksregulering skjer i henhold til NS 3405 Bestemmelser om regulering av kontraktssum for bygg og anlegg på grunn av endringer i lønninger, priser, sosiale utgifter m.v., - punkt 4.1 totalindeksmetoden. For kontraktssummen og vederlag for endringsordre gjelder SSBs byggekostnadsindeks for veganlegg, totalindeks og indeksregulering skjer med én måned som avregningsperiode.

For vederlag for endringsordre med vederlag i rundsum skal indeksregulering ikke skje, med mindre annet uttrykkelig er avtalt i endringsordren. Tilsvarende gjelder for regningsarbeider og andre arbeider som er oppgjort på andre vederlagsformater som ikke er basert på kontraktens priser.

B2.22. AVREGNING AV KONTRAKTSSUM OG INNESTÅENDE (NS 8405 PUNKT 28.1)

NS 8405 punkt 28.1 første ledd gjelder med følgende tillegg:

Ved beregningen fordeles kontraktens driftkostnader likt over anleggsperioden. Dette innebærer at månedsbeløpet som faktureres skal være likt for de enkelte periodene som faktureres.

NS 8405 punkt 28.1 annet ledd gjelder med følgende tillegg:

Avdragsfaktura skal ikke sendes oftere enn hver måned. 10 dager før faktura sendes må entreprenøren sende oversikt over de poster og mengder som skal faktureres på byggherrens prosjekthotell, med dokumentasjon som muliggjør kontroll av angitte mengder. Oversikten skal spesifiseres i henhold til oversikten i B2.24 nedenfor. Når denne er godkjent, kan faktura oversendes. Godkjennelse av oversikten innebærer ingen endelig godkjennelse av mengdene eller krav knyttet til disse. En endelig godkjennelse av mengdene og mengdekrav vil tidligst gis i byggherrens svar på entreprenørens sluttoppgjør.

B2.23. AVREGNING AV ANNET VEDERLAG (NS 8405 PUNKT 28.2)

NS 8405 punkt 28.2 første ledd gjelder med følgende tillegg:

Det sendes egne fakturaer for det enkelte endringskrav.

B2.24. DOKUMENTASJON OG MÅLING (NS 8405 PUNKT 28.3)

NS 8405 punkt 28.3 første ledd gjelder med følgende tillegg:

Entreprenøren skal spesifisere hver faktura slik at disse til enhver tid gjenspeiler totalt akkumulert utført arbeid på byggeplassen. Entreprenøren skal bruke egen fakturaforside og fakturaoppsett som gjenspeiler kontraktspostene, men følgende må fremgå:

Spesifiserte poster som skal faktureres (detaljert)	kr
Akkumulert leveranse:	kr
÷ inntående beløp:	kr
÷ tidligere fakturert:	kr
Fakturasum eks. mva.	kr
+ Avgift	kr
 Fakturert i perioden	 kr

NS 8405 punkt 28.3 andre ledd gjelder med følgende tillegg:

Det skal vedlegges kopi av behandlet endringsmelding med tilhørende dokumentasjon eller henvisning til dokumentasjon som oppfyller kontraktens krav og muliggjør BHs kontroll av fakturaen. Ved innsendelse av fakturaer for endringer skal byggherrens rekvisisjon/bestilling ligge ved.

Ved faktura som gjelder regningsarbeider skal kopi av attestert material- og timelister per medarbeider og en utførlig beskrivelse av utførte arbeider følge faktura, og legges på byggherrens prosjekthotell.

B2.25. BETALINGSFRIST (NS 8405 PUNKT 29.1)

NS 8405 punkt 29.1 utgår og erstattes med følgende:

Byggherren plikter å betale innen 30 dager etter at han har mottatt faktura.

B2.26. KOSTNADSOVERSLAG (NS 8405 PUNKT 31.2)

NS 8405 punkt 31.2 utgår og erstattes med:

Før regningsarbeid igangsettes, skal entreprenøren utarbeide og presentere en detaljert plan som viser nødvendige arbeidsoperasjoner, forbruk av materiell og beregnede kostnader.

Entreprenøren skal uten ugrunnet opphold skriftlig varsle byggherren dersom det er grunn til å tro at det vil bli overskridelser av presenterte beregnede kostnader. Varslet skal inneholde oppdatert estimat, samt beskrivelse av årsak til antatt kostnadsøkning. Entreprenøren skal deretter oversende fullstendig oppdatert plan uten unødig opphold.

Dersom forpliktelsene i dette punktet ikke overholdes, vil entreprenøren ikke være berettiget oppgjør selv om det materielt sett er grunnlag for kravet.

B2.27. BETALING (NS 8405 PUNKT 31.3)

NS 8405 punkt 31.3 utgår.

B2.28. BYGGHERRENS RETT TIL Å NEKTE OVERTAKELSE (NS 8405 PUNKT 32.5)

NS 8405 punkt 32.5 første ledd utgår og erstattes med:

Byggherren kan nekte å overta kontraktarbeidet hvis det ved overtakelsesforretningen påvises slike mangler at disse eller utbedringen av dem vil hindre den forutsatte bruken av kontraktarbeidet.

Byggherre vil, uavhengig av om manglene hindrer den forutsatte bruken på overtakelsestidspunktet, også ha rett til å nekte å overta kontraktarbeidet dersom det påvises mangler som gjelder landleddninger, trykkprøving, og som etter byggherrens vurdering innebærer risiko for redusert levetid, sikkerhet, økt vedlikeholdsbehov eller fordyret utbedring etter overtakelse. Som slike mangler anses blant annet, men er ikke begrenset til:

- Skader på armatur,
- Lekkasje på ledning etter tetthetsprøving,
- Skader på PE-ledninger etter legging,
- Skader oppstått etter inntrekking i varerør eller installasjon som ikke er dokumentert utbedret på tilfredsstillende måte.

Overtakelse kan i slike tilfeller først gjennomføres når manglene er fullt utbedret og skriftlig godkjent av byggherren.

B2.29. VIRKNINGER AV OVERTAKELSE (NS 8405 PUNKT 32.6)

NS 8405 punkt 32.6 punkt bokstav f utgår og erstattes med:

Sikkerhet som entreprenøren har stilt for ansvar i byggetiden, nedtrappes i samsvar med bestemmelsene i Kontraktgrunnlaget punkt B2.7.

B2.30. BYGGHERRENS URETTMESSIGE BRUKSTAKELSE (NS 8405 PUNKT 32.8):

NS 8405 punkt 32.8 første ledd utgår og erstattes med:

Byggherren har rett til å ta deler av kontraktarbeidet i bruk før overtakelsen, uten gjennomføring av delovertakelse og i takt med utført arbeid. Brukstakelse utløser ikke virkninger av overtakelse etter punkt B2.29 eller NS 8405 punkt 32.6.

B2.31. DAGMULKTENS STØRRELSE (NS 8405 PUNKT 34.3)

NS 8405 punkt 34.3 første ledd utgår og erstattes med:

Ved overskridelse av kontraktens administrative frister, delfrister og sluttfristen på kontraktens hovedarbeider løper en dagmulkt. Dagmulkten for den enkelte frist er nærmere regulert i kontraktgrunnlaget del II punkt E1 og E2.

NS 8405 punkt 34.3 tredje ledd første setning utgår og erstattes med:

Entreprenørens samlede dagmulktansvar er begrenset til 15 % av kontraktssummen.

B2.32. AVBESTILLING (NS 8405 PUNKT 38.1)

NS 8405 punkt 38.1 tredje ledd utgår og erstattes med:

Dersom reduksjonen av entreprenørens samlede vederlag etter fradrag og tillegg ved endringsarbeider er mindre enn 25 % av kontraktssummen, skal reduksjonen alltid behandles etter bestemmelsene om endringer. Dersom reduksjonen blir 25 % av kontraktssummen eller mer, anses hele reduksjonen som delvis avbestilling.

B2.33. EIENDOMSRETTENS OVERGANG (NS 8405 PUNKT 40.1)

NS 8405 punkt 40.1 gjelder med følgende tillegg:

Entreprenørens riggplass skal anses som del av bygge- og anleggsplassen. Entreprenøren skal sikre byggherren tilgang til denne som om det er byggherrens bygge- og anleggsplass. Dersom deler av området ikke er dedikert utførelse av arbeider i denne kontrakten, skal entreprenøren sørge for at den delen av området som dedikeres til arbeidene i kontrakten markeres entydig både på tegning og på plassen.

B2.34. EIENDOMSRETT TIL MATERIALER (NS 8405 PUNKT 40.2)

NS 8405 punkt 40.2 første ledd gjelder med følgende tillegg:

Byggherrens leveranse av rørene til entreprenørens riggplass medfører ikke at eiendomsretten til rørene går over til entreprenøren. Byggherren har på ethvert tidspunkt eiendomsretten til disse. Entreprenøren skal sørge for at rørene lagres og merkes på en måte som gjør at det hele tiden er identifiserbart at rørene tilhører byggherren.

Dersom entreprenøren foretar videre montasje mv. av rørene på riggplassen, blir produktet fortløpende byggherrens eiendom i tråd med den fortløpende betaling av kontraktssummen.

C. TEKNISKE KRAV

C1. TEKNISKE RAMMEBETINGELSER

Arbeidene skal utføres i samsvar med kravene i denne kontrakten, gjeldende lover, forskrifter og myndighetskrav.

C2. TEKNISK BESKRIVELSE

Den tekniske beskrivelsen følger i vedlagte C2: Teknisk mengdebeskrivelse. For utførelsen gjelder NS 3420 versjon 2024-01: Standard for beskrivelse og mengdeberegning av bygge- og anleggsarbeider. Standarden henviser videre til alle aktuelle standarder som skal hensyntas.

C3. TEGNINGER OG VEDLEGG

Det henvises til vedlagte C3 Tegninger, jf. Kapittel A4 Dokumentliste.

C4. TEKNISKE REFERANSEDOKUMENTER

Det henvises til vedlagte C4 Tekniske referansedokumenter, jf. Kapittel A4 Dokumentliste.

D. KRAV TIL BYGGEPROSESSEN

D1. ADMINISTRATIVE RUTINER

D1.1. VARSEL OM ENDRINGER

Varsler om endringer, herunder revisjoner og oppdateringer og spesifikasjoner av krav skal skje på byggherrens skjemaer som tilgjengeliggjøres etter kontraktsignering.

Krav, revisjoner, oppdateringer og spesifiserte krav regnes ikke som varslet før disse er lastet opp i nevnte skjemaer på Interaxo.

D1.2. UTTALELSER TIL PRESSEN

Entreprenøren skal ikke uttale seg til presse etc. om forhold vedrørende anlegget uten på forhånd å ha konferert med byggherren. Det skal henvises til byggherren i slike saker.

All profilering av prosjektet og/eller entreprenørens oppdrag for prosjektet, skal avklares med byggherren i forkant. Byggherren vil administrere oppsetting av byggeplasskilt (med unntak av skilting ifm. HMS).

Entreprenøren eller hans underentreprenører har ikke anledning til å montere egne skilt eller tavler for profilering av egen virksomhet i tilknytning til rigg- eller anleggsområder uten forhåndsgodkjennelse fra byggherren. Entreprenøren skal sørge for at også underentreprenører følger disse bestemmelser.

D1.3. TAUSHETSPLIKT

Entreprenøren har taushetsplikt om alle forhold som han får kjennskap til under forberedelse og gjennomføring av oppdraget og som ikke kan anses som offentlig tilgjengelig. Slik informasjon skal kun gjøres kjent for de hos entreprenøren som har behov for informasjonen for at entreprenøren skal kunne gjennomføre oppdraget i henhold til kontrakt. Taushetsplikten gjelder uten tidsbegrensning, også etter at kontrakten opphører.

D1.4. BRUK AV PROSJEKTHOTELL

Byggherren benytter Interaxo som prosjekthotell. Entreprenøren må sette seg inn i Interaxo og benytte dette til all dokumentasjon, varsler mv. i prosjektet.

D1.5. DOKUMENTASJON

Hele anlegget skal skriftlig dokumenteres, dvs. høyder, gravedyp, lagtykkelser, leverte materialer m.m. Avvik skal rapporteres. Entreprenøren skal føre mottakskontroll på alle leverte materialer som benyttes til anlegget. Det settes krav til at entreprenøren fører dagbok over egenkontroll på anlegget. Egenkontrollskjema skal undertegnes av aktuell arbeider, og skal dokumentere alle

arbeider som er gjort og resultat. Kopi av dagbok skal på forespørsel fra byggherren oversendes.

Dokumentasjon av utført anlegg, og utført kamerainspeksjon av 3 stk. Ø630 ledninger (utført i 3-4 etapper per ledning), trykktesting av 3 stk. Ø630 ledninger, Ø250 ledning, pluggkjøring, desinfeksjon (fra Industriveien til VBA) av Ø250 ledning utgjør en del av kontraktsarbeidene, og skal overleveres til byggherren iht. krav i kontrakten. Dokumentasjonen skal fortløpende legges inn på katalog i prosjekthotell.

I tillegg skal komplett, kvalitetssikret dokumentasjon overleveres senest 14 dager før overtakelse. Dokumentasjonen skal leveres i pdf-format på minnepinne i en ryddig redigert katalogstruktur med innholdsfortegnelse.

D1.6. PLAN OG BYGNINGSLOVEN

Ved gjennomføring av tiltak som er søknadspliktige iht. plan- og bygningsloven, skal entreprenøren være ansvarlig utførende (UTF) for egne kontraktsarbeider, og innfri de krav som stilles i den forbindelse.

Komplett kontrolldokumentasjon skal legges på byggherrens prosjekthotell «Interaxo» senest 4 uker før overtakelse eller 4 uker før start prøvedriftsperiode i kontrakter hvor prøvedriftsperiode inngår. Ved forsinket oversendelse av dokumentasjon, forskyves dato for overtakelsestidspunkt/start prøveperiode tilsvarende dersom forsinkelsen er medvirkende til at ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse ikke foreligger.

Entreprenøren skal ha ansvarsrett for den oppgaven kontrakten omfatter i den tiltaksklassen som prosjektet/tiltaket krever. Entreprenøren plikter å bidra til at søknad om ansvarsrett blir sendt så snart som mulig etter at kontrakt er inngått.

Manglende ansvarsrett utgjør et vesentlig kontraktsbrudd som gir byggherren rett til å heve avtalen og kreve erstatning.

D2. KVALITETSSIKRING

D2.1. KVALITETSPLAN FOR UTFØRELSE

Entreprenøren skal innen 4 uker etter kontraktsinngåelse, og senest før oppstart, levere kvalitetsplan til byggherren. Fristen er dagmulktbelagt, jf. Kapittel E2. Planen skal inneholde:

- Oversikt over kvalitetsansvarlige
- Kontrollområder og kontrollmetoder (egen-, sidemanns-, tverrfaglig-, 3. part)
- Kritiske kvalitetsfaktorer og grensesnitt
- Kontrollplaner og sjekklister
- Avvikssystem
- System for utskifting av nøkkelpersonell
- System for håndtering av tegningsgrunnlag
- System for kontrahering av underleverandører

Kvalitetsplanen skal oppdateres ved endringer og vedlikeholdes gjennom hele kontraktsperioden.

Entreprenøren skal tilpasse sin kvalitetsplan til dette aktuelle anlegget. Prosedyrer som ikke skal benyttes skal heller ikke medtas i prosjektets KS-plan. KS-plan skal oppdateres ved endringer under prosjektets gang.

Deler av kvalitetsplan som er knyttet til aktiviteter som opptrer senere i kontraksperioden, kan foreligge senere, men skal i alle tilfeller foreligge før aktivitetene startes opp.

D3. HELSE, MILJØ OG SIKKERHET (HMS)

D3.1. GENERELT

Entreprenørene skal drive et systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid jf. forskrift 6. desember 1996 nr. 1127 om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften). Det vil være entreprenøren som ivaretar ansvaret som Hovedbedrift iht Arbeidsmiljølovens §2-2. Entreprenøren skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter, byggherrens SHA-plan og byggherrens eller koordinators anvisninger. Ved brudd på ovennevnte plikter har byggherren rett til å stanse arbeidene i den utstrekning byggherren anser det nødvendig.

Byggherren skal til enhver tid ha anledning til å gjennomføre revisjoner av entreprenørens HMS-system for prosjektet. Planlagte revisjoner skal varsles til entreprenørene innen rimelig tid. Entreprenørene skal uten ugrunnet opphold varsle byggherren dersom Arbeidstilsynet eller andre tilsynsmyndigheter har foretatt kontroll eller gitt pålegg om å stoppe arbeidet, utbedre systemfeil eller liknende som har betydning for gjennomføring av bygge- eller anleggsarbeidet. Arbeidene skal utføres etter de til enhver tid gjeldende bestemmelser og krav som fremkommer av gjeldende forskrifter.

Entreprenøren skal videreføre kontraktens HMS-krav i sine kontrakter med eventuelle underleverandører.

D3.2. YTRE MILJØ

Entreprenøren er forpliktet til å hensynta alle offentligrettslige og kontraktsrettslige krav til ivaretagelse av ytre miljø. Vi viser særlig til:

- 10-RAP-RIM-137 Matjordplan
- 10-RAP-RIM-131 Miljøoppfølgingsplan
- 10-RAP-RIM-136 Tiltaksplan for fremmede arter

Entreprenørens egen Miljøoppfølgingsplan leveres senest innen 4 uker etter kontraktsignering, og uansett før oppstart av arbeidene Denne fristen er dagmulksbelagt, jf. kapittel E2 «Frister for administrative leveranser etc».

Blant annet av hensyn til naboer og støy, må entreprenøren påregne å utføre arbeidene på hverdager mellom kl. 7.00 – kl. 19.00. Det skal ikke utføres arbeider utenfor dette tidsrommet eller i helger eller på helligdager, uten skriftlig avtale med byggherre.

Se også C2 Teknisk mengdebeskrivelse, post 01.100.0, og øvrige relevante poster i mengdebeskrivelsen.

D3.3. TRAFIKK OG LOGISTIKK

Anleggsområdet ligger langs/ved offentlig veg, og skal krysse under Skumsrudvegen. Perioden med ulemper for trafikantene på vegen skal reduseres til et minimum og i tråd med bestemmelser fra offentlige myndigheter. Det skal foreligge godkjent Arbeidsvarslingsplan for

arbeid ved Skumsrudvegen iht. krav fra SVV og fylkeskommunen.

D3.4. SHA-PAN

Prosjektet skal gjennomføres iht. krav gitt i Byggherreforskriften (FOR-2009-08-03-1028). Ansvar og oppgaver som angis i forskriften forventes ivaretatt og fulgt opp av alle involverte parter.

Byggherreforskriften setter krav til utarbeidelse av plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø som ivaretar både prosjekteringsfasen og utførelsesfasen. Planen følger prosjektet fram til ferdigstillelse. SHA-plan utarbeidet i prosjekteringsfasen følger i eget vedlegg.

SHA-planen ajourføres av byggherren, og ajourført SHA-plan skal til enhver tid være tilgjengelig for begge parter. Entreprenøren skal implementere kravene i SHA-planen i sin HMS- plan for prosjektet, som skal være tilgjengelig for byggherren. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres. Entreprenøren skal varsle byggherren iht krav gitt i Byggherreforskriften når det gjelder endring i risiko under utførelsen.

Risikopunkter som er belyst i SHA-planen skal være implementert i entreprenørens risikovurdering. Entreprenøren skal legge frem relevante rutiner/instrukser samt en oversikt over arbeidsoperasjoner hvor det er vurdert nødvendig å gjennomføre sikker jobb analyser (SJA). Planlagte SJA skal legges inn og synliggjøres i fremdriftsplanen.

Alle rutiner/instrukser som legges frem skal være relevante for prosjektet og ivareta krav i SHA-planen. Om nødvendig må rutinene tilpasses prosjektet.

Entreprenørens egen HMS-plan, rigg- og anleggsplan, samt beredskapsplan ved ulykke beskrevet i SHA-planen skal leveres senest innen 4 uker etter at avtalen er undertegnet av begge parter, og uansett før oppstart av arbeidene Denne fristen er dagmulksbelagt, jf. kapittel E2 «Frister for administrative leveranser etc».

D3.5. INFORMASJONSPLIKT

Entreprenøren skal informere eget verneombud og verneombudene hos eventuelle underleverandører om planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø før oppstart av bygge- eller anleggsarbeidet.

Entreprenøren skal sørge for at alle tiltak knyttet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplassen blir formidlet på en forståelig måte. Dette gjelder overfor egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underleverandører og verneombud.

Skriftlig dokumentasjon som benyttes i eller er relevant for arbeidet den enkelte skal utføre, slik som plan og rutiner for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, sikkerhetsopplæring, verneprotokoller, sikkerhetsinstrukser, sikkerhetsdatablader, varseliskilter og bruksanvisninger for verktøy og arbeidsutstyr mv., skal foreligge slik at den enkelte forstår informasjonen godt.

D3.6. FOREBYGGENDE TILTAK

Entreprenøren skal i forbindelse med arbeidene sørge for at krav om forebyggende tiltak som nevnt i byggherreforskriften § 9 blir oppfylt.

D3.7. HMS PÅ BYGGEMØTER

HMS skal være en fast del av byggemøtene og bl.a. følgende skal gjennomgås:

- Framdriftsplan med hensyn på endringer som kan medføre endrede risikoforhold, som for eksempel endret rekkefølge av, eller samtidige arbeider
- Risikofylte arbeidsoperasjoner kommende periode
- Status for nødvendige sikker jobb analyse for kommende periode
- Gjennomførte vernerunder og resultater fra dem
- Avvik og uønskede hendelser og planlagte og gjennomførte tiltak Nye virksomheter på bygge- og anleggsplassen
- Endringer i SHA- og HMS-plan

D3.8. VERNERUNDER

Entreprenøren skal gjennomføre vernerunder minimum 2 ganger per måned. Koordinator for utførelsen skal ha innkalling til vernerunder og skal ha anledning til å delta på disse. Verneombud fra de enkelte arbeidsgivere og enmannsbedrifter innkalles etter behov.

Entreprenøren fører referat fra vernerundene og distribuerer disse til koordinator for utførelsen og med kopi til byggherren og samtlige firmaer på bygge- eller anleggsplassen. Det er å foretrekke at vernerundene avvikles i forkant av byggemøte, slik at evt. vesentlige mangler påpekt i vernerunde, kan tas opp som sak i etterfølgende byggemøte.

D3.9. OPPLÆRING OG KOMPETANSE

Entreprenøren(e) skal sørge for at arbeidstakerne, også nytilsatte, får opplæring og har tilstrekkelig kunnskaper og ferdigheter i systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid for gjennomføring av bygge- og anleggsarbeidet. Kvalifikasjoner og opplæring skal kunne dokumenteres. Slik dokumentasjon skal være tilgjengelig for hovedbedrift.

Det henvises for øvrig til punkt D3.4 «SHA -plan».

D3.10. OVERSIKTSLISTER

Entreprenøren skal på vegne av byggherren føre en oversiktsliste over alle som utfører arbeid for virksomheten på bygge- eller arbeidsplassen i henhold til byggherreforskriften § 15. Oversiktslisten skal føres elektronisk og kontrolleres og oppdateres daglig. I denne forbindelse skal det ved inngåelse av denne avtalen inngås en databehandleravtale.

Oversiktslisten skal inneholde følgende opplysninger:

- Navn og adresse på bygge- eller anleggsplassen
- Navn på byggherren
- Navn på entreprenører (arbeidsgiver eller enmannsbedrifter) eller for innleide arbeidstakere navnet på innleievirksomheten
- Organisasjonsnummer for registreringspliktige virksomheter
- Navn, fødselsdato, arbeidsgiver og HMS kortnummer på alle som skal utføre arbeid på bygge- eller anleggsplassen.

Listene skal føres og oppbevares elektronisk. Dette innebærer elektronisk registrering ved inn/utgang og elektronisk lagring. Manuell registrering med bildetaking godkjennes ikke. Byggherren skal ha tilgang til oppdaterte elektroniske mannskapslister til enhver tid. Entreprenøren skal oppbevare listene i seks måneder etter at bygge- eller anleggsarbeidet er

avsluttet.

D3.11. BRUDD AV DE ENKELTE ARBEIDSTAKERE

Ved manglende bruk av påbudt personlig verneutstyr vil arbeidstaker kunne bli bortvist fra arbeidsstedet.

D3.12. MISLIGHOLD OG BYGGHERRENS SANKSJONSRETT

Entreprenøren skal ved brudd på kontraktens HMS-krav varsle byggherren og uten ugrunnet opphold utbedre forholdet.

Byggherren kan stanse kontraktsarbeidet helt eller delvis inntil forholdet er utbedret av entreprenøren. Ved slik stans av kontraktsarbeidet har ikke entreprenøren krav på fristforlengelse eller vederlagsjustering. Byggherrens stansningsrett etter denne bestemmelsen gjelder i tillegg og uavhengig av øvrige misligholdsbeføyelser.

Dersom forholdet gjelder mulig skade eller uønsket påvirkning av naturmangfold, naturmiljø eller forhold i sjø og ikke blir rettet innen en fastsatt frist, kan byggherren selv sørge for å få tiltaket gjennomført eller iverksatt for entreprenørens regning.

Brudd på HMS-kravene gir byggherren rett til å ilegge en økonomisk sanksjon på kr 5 000 per dag per forhold, inntil forholdet er rettet. Sanksjoner som kreves etter denne bestemmelsen omfattes ikke av begrensningen av dagmulktens størrelse etter NS 8405 punkt 34.3 eller øvrige misligholds- og sanksjonsbestemmelser i denne kontrakten.

Ved grove eller gjentatte brudd på HMS-kravene kan byggherren ilegge en økonomisk sanksjon på kr 50 000 per forhold. Dette kan gjøres i tillegg til og uavhengig av øvrige misligholdsbeføyelser og begrensninger.

Ved grove eller gjentatte brudd på HMS-kravene kan byggherren heve kontrakten selv om entreprenøren retter forholdene. Tilsvarende kan byggherren kreve at entreprenør, uten omkostninger for byggherren, skifter ut en underentreprenør som grovt eller ved gjentatte ganger bryter kravene.

Brudd på pliktene i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning i senere konkurranser, enten i kvalifikasjons- eller tildelingsomgangen i overensstemmelse med regelverket for offentlige anskaffelser. Alle avtaler entreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

D4. BYGGHERRENS SERIØSITETSBESTEMMELSER MM

D4.1. ENTREPRENØRENS ARBEIDSVILKÅR MV

D.4.1.1 GENERELT

Alle avtaler entreprenøren inngår skal inneholde samme reguleringer som er inntatt i punktene D4.1.2 til D4.1.4.

D.4.1.2 LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR

Entreprenøren er ansvarlig for at egne ansatte og ansatte hos underleverandører (herunder innleide) som direkte medvirker i kontraktsarbeidet, har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om delvis allmenngjøring av tariffavtale for byggeplasser i Norge.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008.
- På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Entreprenøren skal sende inn utfylt egenrapporteringsskjema innen fire uker etter at kontrakten er signert, med mindre annet er avtalt. Entreprenør skal bruke siste versjon av skjema for egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår som er tilgjengelig på direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) sin nettside.

På forespørsel fra byggherren er entreprenøren forpliktet til levere inn egenrapporteringsskjemaer flere ganger i løpet av kontraktsperioden.

På skriftlig forespørsel plikter entreprenøren å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere og arbeidstakere hos eventuelle underleverandører (herunder innleide) som direkte medvirker i kontraktsarbeidet. Dokumentasjon skal fremlegges innen rimelig tid etter forespørselen. Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnsslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Hvis entreprenøren eller kontraktsmedhjelper får pålegg fra Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår, skal entreprenøren uten opphold informere byggherren ved kopi av pålegget. Hvis entreprenøren eller kontraktsmedhjelperen ikke utbedrer forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal entreprenøren uten ugrunnet opphold rette forholdet. Der bruddet på lønns- og arbeidsvilkår har skjedd hos en underleverandør (herunder bemanningsselskaper), er rettingsplikten begrenset til krav som er fremmet skriftlig innen tre måneder etter lønnens forfallsdato, både for krav som følger av allmenngjort tariffavtale og landsomfattende tariffavtale. De vilkår og begrensninger som følger av lov om allmenngjøring av tariffavtaler mv. av 4. juni 1993 § 13 skal gjelde i begge disse tilfellene.

Dersom dokumentasjonsplikten eller kravene til lønns- og arbeidsvilkår misligholdes, kan byggherren holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for entreprenøren. Før tilbakeholdelse iverksettes, skal entreprenøren skriftlig ha fått en rimelig frist til å rette forholdet, med varsel om tilbakeholdelse om så ikke skjer. Dersom misligholdet ikke rettes innen fristen, avkortes vederlaget tilsvarende.

Ved vesentlig mislighold av dokumentasjonsplikten eller av kravene til lønns- og arbeidsvilkår kan byggherren heve kontrakten. Dette gjelder selv om entreprenøren retter forholdene. Dersom det vesentlige misligholdet har skjedd i underleverandørleddet (herunder bemanningsselskaper), kan byggherren kreve at underleverandøren skiftes ut. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

D.4.1.3 OBLIGATORISK TJENESTEPENSJON (OTP)

Entreprenøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide)

som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har obligatorisk tjenestepensjon i samsvar med lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Entreprenøren plikter på skriftlig forespørsel med en rimelig frist å dokumentere at alle arbeidere som medvirker til å oppfylle kontrakten og som faller inn under en obligatorisk tjenestepensjonsordning, er innmeldt i en slik ordning. Dokumentasjonen kan inkludere kopi av signert avtale med pensjonsinnretning som viser at entreprenøren og/eller underleverandøren har inngått gyldig avtale om OTP-ordning samt dokumentasjon, for eksempel i form av faktura mv., som viser at arbeidstakere som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten er innmeldt i OTP-ordningen.

Ved brudd på kravet til obligatorisk tjenestepensjon skal entreprenøren rette forholdet. Byggherren har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for arbeidsgiveren inntil brudd på krav til obligatorisk tjenestepensjon er dokumentert rettet. Før tilbakeholdelse kan iverksettes, skal byggherren skriftlig ha gitt entreprenøren en rimelig frist til å rette forholdet, med varsel om tilbakeholdelse om så ikke skjer. Dersom kravet ikke er rettet innen overtakelsen avkortes vederlaget tilsvarende.

Vesentlig mislighold av kravet til obligatorisk tjenestepensjon, herunder dokumentasjonsplikten hos entreprenøren, kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving. Dette gjelder selv om entreprenøren retter forholdene. Dersom bruddet har skjedd i underleverandørleddet (herunder bemanningsselskaper), kan byggherren kreve at entreprenøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

D.4.1.4 HMS-KORT

Alle arbeidstakere skal bære lett synlig et gyldig HMS-kort utstedt av Arbeidstilsynet. Ordrebekreftelse, søknadsskjema og lignende aksepteres ikke som HMS-kort. Arbeidstakere som ikke har slikt HMS-kort vil bli bortvist fra byggeplassen - og anleggs-plassen.

Entreprenøren plikter på skriftlig forespørsel med en rimelig frist å dokumentere at kravet til HMS-kort er oppfylt for alle arbeidere som medvirker til å oppfylle kontrakten.

D4.2. INTERNKONTROLL. SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA)

Entreprenøren skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter, byggherrens SHA-plan og byggherrens eller koordinators anvisninger. Entreprenøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse - miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter.

Relevante deler av byggherrens SHA-plan skal innarbeides i, og følges opp gjennom, entreprenørens internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres.

Entreprenøren skal sørge for at arbeidstakerne og innleide arbeidstakere i virksomheten kan kommunisere på en slik måte at kommunikasjonen ikke utgjør en sikkerhetsrisiko.

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk. Entreprenøren skal sørge for at arbeidstakerne han og eventuelle underleverandører benytter kan kommunisere på en slik måte at manglende kommunikasjon ikke utgjør en sikkerhetsrisiko. For å unngå at det skjer ulykker fordi ikke alle forstår informasjonen som blir gitt, gjelder følgende:

- Minst én av det utførende personell på ethvert arbeidslag skal kunne forstå og gjøre seg

forstått på norsk eller engelsk. Dersom flere utfører oppdrag sammen, skal vedkommende i tillegg forstå og gjøre seg forstått på et språk alle de andre på arbeidslaget forstår og kan gjøre seg forstått på.

- Alle på byggeplassen skal forstå SHA -plan, sikkerhetsopplæring, HMS -rutiner, verneprotokoller, sikkerhetsinstrukser, SJA, sikkerhetsdatablader, bruksanvisning for verktøy og arbeidsutstyr, varselskilter mv. Materialet skal foreligge på det språk vedkommende arbeidstaker bruker som morsmål, såfremt arbeidstakeren ikke forstår informasjonen fullt ut på norsk eller engelsk.

Ved overhengende fare for liv eller helse, kan byggherren umiddelbart og uten forutgående varsel, stanse de aktiviteter som er knyttet til faresituasjonen. Ved andre mislighold skal byggherren før stansing kan iverksettes, skriftlig ha gitt entreprenøren en rimelig frist til å rette forholdet, med varsel om stansing om så ikke skjer.

Byggherren kan heve kontrakten dersom det foreligger vesentlig mislighold eller det er klart at vesentlig mislighold vil inntre. Før heving kan iverksettes, skal byggherren skriftlig ha gitt entreprenøren en rimelig frist til å rette forholdet, med varsel om heving om så ikke skjer.

Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan byggherren heve selv om entreprenøren retter forholdene. Byggherren kan på samme måte kreve at entreprenøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

Alle avtaler entreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten på bygge - og anleggsplassen skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

D4.3. REVISJON

Byggherren har rett til å foreta annonserte og uannonserte inspeksjoner.

Byggherren, eller ekstern revisor engasjert av byggherren, kan gjennomføre revisjon hos entreprenøren og eventuelle underleverandører i perioden fra kontraktsinngåelse til sluttfaktura er betalt for å undersøke om kontraktens krav blir oppfylt. Denne adgangen omfatter også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd. Alle avtaler entreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

D4.4. OMFORENTE SERIØSITETSBESTEMMELSER

For øvrig skal entreprenøren i utførelsen av kontraktsarbeidene følge de til enhver tid gjeldende anbefalte seriøsitetsbestemmelser i bygg- og anleggskontrakter vedtatt av Fellesforbundet, NHO Byggenæringen, KS og Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ), med videre henvisninger. På avtaletidspunktet er gjeldende versjon av seriøsitetsbestemmelsene fra mars 2025.

Seriøsitetskravene gjelder i tillegg til øvrige krav som stilles av avtalen. Ved motstrid mellom seriøsitetskravene og øvrige deler av avtalen skal strengeste standard gjelde med mindre annet klart fremkommer av avtalen.

Seriøsitetsbestemmelsene nevnt foran gjelder med følgende tilføyelser og modifikasjoner:

- Ang. pkt. 4 Læringer: Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 10 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene samlet (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk) utføres av læringer, jf. opplæringslova § 7-1. Kravet kan delvis oppfylles ved at arbeidede timer er utført av

personer som er under systematisk opplæring og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 23-2.

D4.5. SANKSJONSLOVGIVNINGEN

Entreprenørens plikt til å etterleve sanksjonslover

Entreprenøren skal påse at entreprenøren selv, selskaper i entreprenørens konsern eller som entreprenøren har kontrollerende eierskap eller myndighet i, kontraktsmedhjelpere, underleverandører og enhver annen i leverandørkjeden, samt daglig leder, styreleder og andre ledende ansatte hos entreprenøren og i de nevnte selskaper:

- a. ikke er eller vil bli satt på en liste over enheter, personer eller selskaper som er sanksjonert under noen sanksjonslover,
- b. ikke er eller vil bli eid, kontrollert av eller handler på vegne av enheter, personer eller selskaper som er satt på en liste over enheter, personer eller selskaper som er sanksjonert under noen sanksjonslover, og
- c. ikke har handlet eller vil handle, eller medvirke til at andre handler, i strid med noen sanksjonslover.

Plikt til å gi opplysninger

Entreprenøren skal til enhver tid holde byggherren informert og oppdatert om forhold av betydning for ovennevnte. Herunder skal entreprenøren varsle byggherren om ethvert brudd på sanksjonslover i egen forsyningskjede.

Entreprenøren skal på forespørsel sørge for at byggherren mottar informasjon og dokumentasjon nødvendig for å kontrollere at sanksjonslovene overholdes i alle ledd av egen forsyningskjede, herunder at entreprenøren har stilt tilsvarende krav i egen forsyningskjede.

Konsekvenser ved brudd

Ved brudd på ovennevnte plikter skal entreprenøren holde byggherren skadesløs for ethvert tap eller skade byggherren måtte lide som følge av slikt brudd, herunder bot, forelegg og/eller krav fra tredjeparter.

Dette gjelder imidlertid ikke dersom slikt brudd skyldes instruks fra byggherren. I slikt tilfelle skal byggherren holde entreprenøren skadesløs for slike bøter, forelegg og/eller krav fra tredjeparter.

Ved mistanke om brudd på sanksjonslover kan byggherren holde tilbake betalinger inntil byggherren har mottatt tilfredsstillende dokumentasjon på at ingen brudd har skjedd eller vil skje. Brudd på pliktene i denne bestemmelsen skal videre alltid anses som et vesentlig kontraktsbrudd. Med mindre entreprenøren retter slikt kontraktsbrudd innen fristen i NS 8405 punkt 39.1, kan byggherren i tillegg til ovennevnte heve hele eller deler av kontrakten i henhold til bestemmelsene i NS 8405 punkt 39. Dersom kontraktsbruddet etter sin art ikke er egnet for retting kan byggherren heve umiddelbart.

Ovennevnte bestemmelser er ikke til hinder for at byggherren gjør gjeldende andre aktuelle misligholdsbeføyelser etter kontrakten.

D4.6. MISLIGHOLD OG BYGGHERRENS SANKSJONSRETT

Ved brudd på kontraktens seriøsitetskrav skal entreprenøren uten ugrunnet opphold varsle byggherren og utbedre forholdet.

Byggherren kan stanse kontraktsarbeidet helt eller delvis inntil forholdet er utbedret av entreprenøren. Ved slik stans av kontraktsarbeidet har ikke entreprenøren krav på fristforlengelse eller vederlagsjustering. Byggherrens stansningsrett etter denne bestemmelsen gjelder i tillegg til og uavhengig av øvrige misligholdsbeføyelser.

Brudd på seriøsitetskravene gir byggherren rett til å ilegge en økonomisk sanksjon på kr 5 000 per dag per forhold, inntil forholdet er rettet. Sanksjoner som kreves etter denne bestemmelsen omfattes ikke av begrensningen av dagmulktens størrelse etter NS 8405 punkt 34.3 eller øvrige misligholds- og sanksjonsbestemmelser i denne kontrakten.

Ved grove eller gjentatte brudd på seriøsitetskravene kan byggherren ilegge en økonomisk sanksjon på kr 50 000 per forhold. Dette kan gjøres i tillegg til og uavhengig av øvrige misligholdsbeføyelser og begrensninger.

Ved grove eller gjentatte brudd på seriøsitetskravene kan byggherren heve kontrakten selv om entreprenøren retter forholdene. Tilsvarende kan byggherren kreve at entreprenør, uten omkostninger for byggherren, skifter ut en underentreprenør som grovt eller ved gjentatte ganger bryter kravene.

Brudd på pliktene i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning i senere konkurranser, enten i kvalifikasjons- eller tildelingsomgangen i overensstemmelse med regelverket for offentlige anskaffelser.

Alle avtaler entreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

E. FRISTER OG DAGMULKTER

E1. FRISTER OG DAGMULKTER

Følgende milepeler og frister gjelder for entreprenørens arbeider:

MP	Beskrivelse	Frist	Dagmulkt
MP1	Etablering av anleggsvei frem til E6 boregrop	19. februar 2027	Kr 20 000 per hverdag
MP2	Full tilkomst til Landleddning for ENT 1A Landleddninger i strekning Skumsrudvegen til VBA som er nødvendig for å sikre at ENT 1A får full tilkomst til VA-ledninger skal være ferdigstilt.	14. april 2028	Kr 10 000 per hverdag
Sluttfrist	Overtagelse av kontraktens hovedarbeider Alle kontraktens arbeider som skal utføres etter ENT1A og ENT1B er bygget.	26. oktober 2028	1 ‰ av kontraktssum per hverdag

E2. FRISTER FOR ADMINISTRATIVE LEVERANSER ETC

Følgende milepeler og frister gjelder for entreprenørens administrative leveranser:

Bestemmelse	Beskrivelse	Frist	Sanksjon/mulkt
B2.15	Detaljert hovedfremdriftsplan	4 uker etter kontraktsignering	Kr 7 500 per hverdag
D2.1	Kvalitetsplan og arbeidsplan for utførelse	4 uker etter kontraktsignering, og 2 uker før oppstart	Kr 15 000 per hverdag
D3.2	Entreprenørens miljøoppfølgingsplan	4 uker etter kontraktsignering, og uansett før oppstart	Kr 2 500 per hverdag
D3.4	HMS-plan, rigg- og anleggsplan, samt beredskapsplan ved ulykke	4 uker etter kontraktsignering, og uansett før oppstart av arbeidene	Kr 2 500 per hverdag
D.4.1.2	Egenrapporteringsskjema	4 uker etter kontraktsignering	Kr 1 000 per hverdag

Dagmulkten løper fra og med første dag etter fristens utløp.

Dagmulkt som fremkommer av øvrige deler av kontrakten, men som ikke er gjengitt i denne tabellen, er også gjeldende.

F. VEDERLAGET

F1. PRISSAMMENSTILLING

Enhetspriser og rundsummer for arbeid som skal utføres under kontrakten, fremgår av utfyllt C.2 Teknisk mengdebeskrivelse, som en del av entreprenørens tilbud.

Prisene skal være oppgitt i NOK ekskl. mva. Poster som ikke er priset i entreprenørens tilbud, forutsettes å være inkludert i kontraktens øvrige priser.

F2. REGNINGSARBIEDER

F2.1. TIMEPRIS FOR MANNSKAP

Entreprenøren påtar seg å utføre regningsarbeider på grunnlag av timepriser, oppgitt i kapittel 20.400 i den tekniske mengdebeskrivelsen.

Timeprisene skal inkludere alle entreprenørenes utgifter samt påslag til dekning av indirekte kostnader, risiko og fortjeneste. Dette omfatter, men er ikke begrenset til netto arbeidslønn, sosiale utgifter, administrasjon, rigg, drift, reise, diett, verneutstyr, håndverktøy, bærbart utstyr som strømaggregat, motorsag o.l., transport og tiltak knyttet til ivaretagelse av HMS mv.,

Hver enkelt timesats for mannskap skal gjenspeile de faktiske kostnadene for hver etterspurt timesats. Timepriser oppgis ekskl. mva.

Timeprisene for mannskap indeksreguleres etter samme metode og indeks som beskrevet i kontraktens B2.22.

Det betales bare for effektive timer med avrunding til 0,5 time.

Overtid, herunder tillegg for nattarbeid og skift, godtgjøres ikke utover avtalte satser, med mindre dette er særskilt avtalt med byggherren. Entreprenøren plikter uansett å følge gjeldende krav til lønns- og arbeidsvilkår.

F2.2. MASKINER OG UTSTYR

Egne og leide maskiner betales i henhold til entreprenørens liste over maskintimepriser i kapittel 20.400 «Regningsarbeider» i C.2 Teknisk mengdebeskrivelse.

Hver enkelt timesats for maskiner skal gjenspeile de faktiske kostnadene for hver etterspurt timesats.

Timepriser oppgis ekskl. mva. Timeprisene for mannskap indeksreguleres etter samme metode og indeks som beskrevet i kontraktens B2.22.

Maskiner som benyttes, men som ikke er prissatt i regningsarbeidskapittelet, avregnes etter den pris som er oppgitt på den maskin som ligner mest, eventuelt med en middelværdi mellom priser for lignende maskiner som er prissatt.

Det betales bare for effektive timer (ekskl. maskinstell og reparasjoner) med avrunding til 0,5 time.

For ventetid som skyldes byggherrens forhold betales 50 % av de oppgitte timepriser for maskiner eksklusiv fører.

F2.3. MATERIALER OG UNDERENTREPRENØRER

Regningsarbeider som ikke omfattes av prisede timepriser i beskrivelsen, gjøres opp med dokumentert selvkost tillagt påslag som angitt i tabell under. Påslagene skal dekke all fortjeneste, risiko og alle indirekte kostnader, herunder all koordinering, administrasjon, mv:

Beskrivelse	Påslag i prosent
Materialer	10 %
Underentreprenører	10 %

F3. PÅSLAG FOR TILTRANSPORT

Ikke aktuelt for denne entreprisen.

F4. OPSJONER

Byggherre har følgende opsjon som byggherren ensidig har rett til å bestille utført av entreprenøren:

Beskrivelse	Posthenvisning
Utlekking av løsmasser i grøft	Post 04.600.4
Opplasting og transport av overskuddsmasser til grunneier.	Post 04.800.10 Inkludert underposter
Forboring med masseutskifting	Post 05.300.17
Påsveising av vinkel til forsterkning av dybelrør	Post 05.300.37
Mobilisering dybel i berg	Post 05.300.38
Dybel i berg	Post 05.300.39
NDT kontroll med RTG for elektromuffe	Post 07.100.3
Mobilisering og demobilisering-trekking av spunt	Post 05.200.21
Trekking av spuntvegg	Post 05.200.22

Byggherren kan bestille opsjonsarbeider frem til senest 14 kalenderdager før arbeidet skal i gangsettes iht. fremdriftsplanen.

G. BYGGHERRENS YTELSE

Byggherren, ved rørleverandør, leverer rør og rørdeler på riggplassen. Entreprenørens ansvar i denne forbindelse er nærmere regulert i punkt B2 og C.2 Teknisk mengdebeskrivelse.

Byggherren er ansvarlig for godkjenninger for ledningsanlegget med offentlige instanser slik som Statsforvalter, Statens vegvesen, Fylkeskommunen, kommune (rammetillatelse og IG). Entreprenøren er ansvarlig for ev. godkjenninger knyttet til midlertidigheter, jf. kontraktens B2.11.